

BEKÜLDŐ
LukiLeu

ON
2014.10.12

★ ★ ★ ★ ★
Keine Stimmen

Féléves vagy negyedéves program kidolgozása


Jungschar
Thema:
Andachtskonzept:
Zeitperiode:

Daten JS-Nami	Abwes end	Thema des Nami für JSler	Andachtsthema Hauptgedanke	Verantwortli cher Andacht	Aktivität	Verantwortlicher Aktivität	Besonderes

Ez a cikk rövid útmutatást nyújt a szemeszter- vagy negyedéves program összeállításához.

Miért éppen egy szemeszterprogram?

- A szemeszter során tartott találkozók sokkal rövidebbek lesznek, mivel egy részük már előre meg van tervezve. Így több idő jut a tapasztalatcserére, az értékelésre és egyéb kérdésekre.
- A program változatossága garantált. Ezen felül a szemeszter során végigkövethető egy közös szál.
- A rövid távú tervezés improvizációs készségeket igényel. Az ember olyan dolgokat hajt végre, amelyek már jól ismertek, és nem tud új dolgokat kipróbálni.
- Az egységes programok jobban megvalósíthatók, mert elegendő idő jut a gondolkodásra.

Hogyan tervezzünk?

A félévi programot a legjobb, ha az egész csapat együtt tervezi meg. Így minden vezető hozzájárulhat az ötleteivel, és ennek eredményeként a program sokszínűbb lesz. A csapat tapasztalatától függően a félévi program megtervezésére körülbelül fél naptól egy napig terjedő időt lehet szánni.

Mikor érdemes megtervezni?

Próbáljátok meg a tervezési ülést legkésőbb az utolsó előtti YS-délután előtt beütemezni. Így elegendő időtök lesz a félév utolsó délutánjáig a program összeállítására és a gyerekeknek való kiosztására.

A tervezési ülés menete

Az alábbiakban bemutatunk néhány lépést, amelyek segíthetnek a szemeszterprogram közös megtervezésében.

1. Imádság

Kezdd a foglalkozást imádsággal. Kérd meg Istent, hogy segítsen a tervezésben.

2. Helyzetfelmérés

A helyzetértékelés segít meghatározni a további teendőket. Értékelje az elmúlt szemesztert. Elérte a kitűzött céljait? Mi okozott nehézséget? Mit érdemes megtartani?

3. Célok

Tűzz ki célokat! A kitűzött célok motiválnak. A célok hiánya viszont demotivál.

- A célok iránymutatásként szolgálnak: úgy kell kitűzni őket, hogy iránymutatásként szolgáljanak. Ennek eredményeként az előrelépés mindig látható.
- A célok csapatcélok: a csapat minden tagjának ugyanazon a kötélen, ugyanabba az irányba kell húznia. Aki nem húz, az teher. Nem elég, ha valaki csak részben vesz részt benne. Minden vezetőnek azonosulnia kell a célokkal.
- A célokat közlik: ha az egyházi vezetés vagy a gyülekezet is ismeri a célokat, akkor hajlamosabbak lesznek támogatást nyújtani.
- A célokhoz felelős személyekre van szükség: minden célhoz kell lennie egy felelős személynek, aki igyekszik megvalósítani azt.
- A célok ösztönzik az imádkozást: Akinek célja van, az többet imádkozik érte.

Az általad kitűzött célok nagyban befolyásolhatják a szemeszterprogram tervezését (pl. a lelki koncepciót).

4. Lelki koncepció

Az YS-programok legfontosabb alapja a Biblia. Ezért a szemeszterprogram megtervezése magában foglalja a megfelelő lelki koncepció kidolgozását is. Ez azt jelenti, hogy minden délutánra előre meghatározzuk, mit szeretnénk aznap délután a Bibliából megosztani az YS-szel (fő üzenet).

- Olvasd el a bibliai könyvet vagy egy másik (lelki háttérrel rendelkező) könyvet, és oszd fel értelmes szakaszokra az egyes YS-délutánokhoz. Bibliai könyv helyett témákat is választhatsz (pl. Jézus csodái / példázatok / ...).
- Elemezd az egyes szakaszokat, és dolgozz ki egy fő üzenetet!

A lelki koncepciót a tényleges tervezési ülés előtt is jól elő lehet készíteni. Ehhez a tervezési ülés előtti megbeszélésen határozzátok meg a témát. Ezután egy (vagy több) személy előre elkészítheti a lelki koncepciót.

<5. Téma kiválasztása

Céljaid és a spirituális koncepció alapján válassz ki egy megfelelő témát a szemeszterprogramodhoz. Előnyös, ha olyan témát választasz, amely illeszkedik a spirituális koncepcióhoz. Előfordulhat az is, hogy a fő téma megegyezik a spirituális koncepcióval. A témák lehetnek:

- bibliai történetek, személyek, könyvek, ...
- Életrajzok

- kalandtémák, például lovagok, kalózok, ...
- Életbeli témák, például barátság, függőségmegelőzés, ...
- Kulturális és történelmi témák, például az eszkimók, a Római Birodalom, a hugenották, ...
- A természet világából és a technológiából származó témák, ...
- ... valójában itt nincs korlát.

Idővel rájön majd, hogy egyes témák inkább az idősebb gyermekek számára alkalmasak
, mások pedig inkább a kisebbek számára.

6. Gyűjtsünk programötleteket

Gyűjtsük össze az adott témával és lelki koncepcióval kapcsolatos összes lehetséges ötletet, és jegyezzük le őket. Ezek lehetnek:

- Programötletek játékokhoz, kézműves foglalkozásokhoz, szabadtéri tevékenységekhez, ...
- Színházi ötletek
- Anyagok, kellékek
- Alkalmas programok, például múzeumlátogatás, úszás, ...

7. Töltse ki a tervezőlapot

Miután összegyűjtötted az ötleteket, itt az ideje, hogy nagyjából megtervezd a délutánokat. A legjobb, ha egy tervezőlapot használsz. A tervezőlapon felsorolják az egyes délutánokat.

Mit kell feltüntetni a tervezőlapon?

- Időpontok: A legfontosabb és gyakran a legtöbb időt igénylő feladat a tervezett rendezvények időpontjainak kijelölése. Egyrészt meg kell őrizni a rendszerességet, másrészt viszont a lehető legnagyobb mértékben figyelembe kell venni az összes ütköző időpontot. Az időpontokat célszerű még a tervezési megbeszélés előtt kijelölni, egy személy által a közösséggel egyeztetve.
- Távollétek: Nyilvántartást kell vezetni arról, hogy mely vezetők mikor lesznek távol. Ezt a listát a félév során folyamatosan kell kiegészíteni.
- Tevékenységek és áhítatok: A tevékenységek mellett az áhítatok is része a szemeszterprogramnak. Már ebben a szakaszban kijelölnek egy felelőst a program minden egyes eleméhez. Feladatát tehetsége és tapasztalata alapján osztják ki. A fiatal vezetőket a „demo-we-you” elv alapján vonják be a munkába.
- Tájékoztatás a gyermekek számára: Mit kell hozniuk (Biblia, vízálló ruházat, kerékpár, ...)? Hol találkoznak? Lesz uzsonna? Mikor ér véget a program?
- Egyéb:
- - Lefoglalandó helyszínek
- - Szükséges felszerelés (mentőmellények, sátrak, kötelek, ...)
- - Meghívandó vendégelőadók és szakértők
- - Gyerekek és tinédzserek születésnapjai
- - Szomszédos ifjúsági csoportok programjai, fontos események (amelyek lehetőleg egy időben kerüljenek megrendezésre)

A fent felsorolt részletek közül nem mindegyiket kell közvetlenül a szemeszterprogram-megbeszélésen megvitatni. Azonban egyértelműnek kell lennie, ki felelős a pontosításért.
Az előzetes elképzeléseitek és ez a tervezőlap segítségével most már megtervezhetitek a szemesztert.
A tervezőlapnak egy pillantásra áttekintést kell nyújtania az egyes délutánokról.

8. Meghívótervezés
Miután meghatároztad a dátumokat, a témákat stb., készíts egy vonzó, informatív és világos meghívót.

Tervezési lap
Félék_program_üres

Fájlok és képek forrása

- **Címkép:** Lukas Leuenberger / Jungschar Arth jóvoltából
- **Tervezési lap:** Lukas Leuenberger / Jungschar Arth jóvoltából

Weitere Informationen

Kategóriák
Vezetés és pedagógia

Címkék
Félévi program
Tervezés
Használati útmutató
Szervezés
Segédanyag

Kor
Nincsenek elérhető adatok.

A résztvevők száma
Nincsenek elérhető adatok.

Biblia
Ez az információ hiányzik.

Időtartam
Nincsenek elérhető adatok.

Anyag
Szinte erőfeszítés nélkül

Fájl letöltés
Fájl letöltés elérhető

KI Generierter Inhalt
Tartalom
Kategóriák
Címkék
Kor
A résztvevők száma
Biblia
Időtartam
Anyag

© YoungstarsWiki | https://youngstarswiki.org/hu/wiki/art/feleves-vagy-negyedeves-program-kidolgozasa